

Håndtering af børneattester i FK73

Alle frivillige som gennem deres faste tilknytning til foreningen FK73 har direkte kontakt til børn under 15 år, eller som kontinuerligt færdes i foreningsregi blandt børn under 15 år skal der som udgangspunkt indhentes børneattest på (trænere, ledere, instruktører, assistenter osv.).

Ansvaret for at der indhentes børneattest ligger hos formanden for de enkelte afdelinger. Det er også afdelingsformanden der afgør om der skal indhentes attest – ved tvivlstilfælde kan hovedforeningsformanden kontaktes.

- En børneattest skal fornyes minimum hver 3. år. Har instruktører været væk fra foreningen i en periode, skal der altid bestilles en attest.
- Hvis den frivillige ikke vil underskrive samtykkeerklæring kontaktes hovedformanden, som sammen med afdelingsformanden aftaler det videre forløb.

Bestilling af børneattesten

- Foretages digitalt på www.politi.dk

Husk at håndtere brugen af cpr.nr **fortroligt**.

- Du skal bruge den frivilliges cpr.nr
- Den frivillige modtager en samtykkeerklæring i e-boks, som skal besvares inden 14 dage.
- Svaret kommer til FK73 digitale postkasse – til kassereren (som videregiver oplysningerne på næste bestyrelsesmøde)

Regler for opbevaring af attesterne

Den eller de, der udpeges som ansvarlig for at indhente og beskytte oplysningerne i børneattesterne, skal vide, at de har tavshedspligt. Tavshedspligten gælder også, efter at disse personer er udtrådt af foreningens bestyrelse. Det kan straffes, hvis man uberettiget videregiver oplysninger fra registret.

- I FK 73 varetager **sekretæren i bestyrelsen** jobbet at opbevare en liste med navne over de der er søgt børneattest over.
- Den enkelte afdelings formand afstemmer listen over egne frivillige med sekretæren hver 1. bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.
- Selve svaret / attesten kan destrueres, når det er registreret hos sekretæren.

Hvordan behandler vi positive børneattester?

En positiv børneattest betyder, at den involverede person har en dom for sædelighedsforbrydelser mod børn. **Hvis vi i FK73 modtager en positiv børneattest kontaktes DGI**, som hjælper til med håndteringen.

DGI kan tilbyde sparring og hjælp fra en specialkonsulent i håndtering af sager om overgreb og krænkelse i foreningen.

Vær opmærksom på at:

- En positiv børneattest omfatter oplysninger om seksuelle og strafbare forhold. Der er derfor tale om følsomme personoplysninger. Foreningen skal udpege en person, der har ansvaret for beskyttelse af personoplysninger i børneattesten.
- Den ansvarlige kan videregive oplysningerne fra børneattesten til bestyrelsesmedlemmerne i foreningen, hvis ansættelses- eller afskedigelsesproceduren i en forening nødvendiggør, at bestyrelsen har brug for oplysningerne for at kunne behandle sagen.
- Personoplysninger i børneattesten må ikke videregives til andre end bestyrelsen og de særlige rådgivere på DGI's landskontor, med mindre der gives et samtykke fra den person, som oplysningerne vedrører.